

---

# Relatório

## Sistema de Gerenciamento de Informações de Cursos

### Transparência Passiva - Lei de Acesso à Informação

#### INFORMAÇÕES:

Data: 09/04/2026

Local: SJDH

Coordenador(A): ANA PAULA MOREIRA LOYO - SCGE

Instrutor(A): VANESSA VIRGINIA VIANA LINS CAVALCANTI - SCGE

## SUMÁRIO RELATÓRIO

1. Informações Gerais do Curso.....
2. Objetivos da Capacitação.....
3. Plano de Curso / Conteúdo Programático.....
4. Cronograma da Execução.....
5. Recursos Didáticos.....
6. Galeria de Registros Fotográficos.....
7. Ata de Presença.....

## 1. Informações Gerais do Curso

- **Nome do curso:** Transparência Passiva - Lei de Acesso à Informação
- **Público-alvo:** Servidores que atuam com a Lei de Acesso à Informação do Poder Executivo Estadual.
- **Quantidade de participantes por turma:** Mínimo de 15 pessoas.
- **Período de Realização:** Por demanda.
- **Pré-requisitos:** Atuar com as demandas de pedidos de acesso à informação e recursos recebidos nos órgãos.
- **Carga Horária:** 4h

## 2. Objetivos da Capacitação

**Objetivo Geral:** Nivelar o conhecimento do público-alvo a respeito da lei de acesso à informação no seu aspecto prático, com ênfase nos procedimentos e responsabilidades previstos na legislação estadual.

**Objetivos Específicos:**

- Consolidar a CIC - Coordenadoria de Atendimento ao Cidadão como referencial de orientação sobre normas e procedimentos relativos ao acesso à informação.
- Promover o feedback das práticas vivenciadas pelos participantes em seus respectivos órgãos.
- Incrementar o conhecimento a respeito da LAI entre os responsáveis pelo seu cumprimento nos órgãos.

## 3. Plano de Curso (Conteúdo Programático)

[Acesse o plano de curso](#)

- **Introdução:** A LAI em 15 minutos
- **O Serviço de Informação ao Cidadão:** O que é? Estrutura, O SIC Central, O SIC do órgão
- **As Autoridades LAI**
- **O CAI:** Comitê de Acesso a Informação
- **Transparência:** Acesso à Informações Públicas, Exceções Legais, Classificação da Informação
- **Aplicação:** Casos Práticos do órgão específico
- **Encerramento**

## 4. Cronograma de Execução


Dia	Turno	Carga Horária	Atividades
Por demanda	Manhã	4 (quatro) h/a	Exposição de conteúdo em Apresentação / Kahoot

## 5. Recursos Didático

Para o Palestrante: Computador, Conexão de Internet de boa qualidade, Navegador de Internet, microfone e Retroprojektor.



## 7. Ata de Presença

 <b>Sistema de Gerenciamento de Informações de Cursos</b> <b>Frequência Impressa</b>			
Turma:		TRANSPARÊNCIA PASSIVA - LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO - 4 h/a (09/04/2026) - 1	
Período:		08/04/2026	
Local:		SJDH	
Coordenador(a):		ANA PAULA MOREIRA LOYO	
Instrutor(a):		VANESSA VIRGINIA VIANA LINS CAVALCANTI	
Nº	Nome	Órgão	QUINTA-FEIRA
1.	ADELIA CRISTINA LUCENA DE ALBUQUERQUE	SEC JUSTICA E	<i>[assinatura]</i>
2.	ANDREZZA MONIQUE MOURA INOJOSA DA SILVA	SEC JUSTICA E	<i>[assinatura]</i>
3.	CARMEN LORENA BENITEZ JONES	TEMPORARIO	
4.	DIOGO MOTA SANTOS LINDOSO	SEC JUSTICA E	
5.	ELIETE NASCIMENTO DE OLIVEIRA SILVA	TEMPORARIO	<i>[assinatura]</i>
6.	EVANDRO CARLOS ALMEIDA	TEMPORARIO	<i>[assinatura]</i>
7.	EWERTON VITORINO DE ARRUDA	SEC JUSTICA E	<i>[assinatura]</i>
8.	IVONE MELO DE LIRA	SDS	<i>[assinatura]</i>
9.	JOAO OTAVIO CORREIA BARROS	SEC JUSTICA E	<i>[assinatura]</i>
10.	KARLONE CABRAL BARROCA	SEC JUSTICA E	<i>[assinatura]</i>
11.	LARYSSA AMORIM DE MOURA	TEMPORA	<i>[assinatura]</i>
12.	MARCONI BARKOKEBAS CAVALCANTI FILHO	SEC JUSTICA E	<i>[assinatura]</i>
13.	MARIA TAYNE BEZERRA CAVALCANTI	SEC JUSTICA E	<i>[assinatura]</i>
14.	MICHELI THAIS WANDERLEY DE SALES	TEMPORARIO	<i>[assinatura]</i>
15.	NAYARA LEITE DE FREITAS	SEC JUSTICA E	
16.	OTAVIO ARAUJO REGO FILHO	SEC JUSTICA E	<i>[assinatura]</i>
17.	SERGIO VIEIRA DA SILVA	SEC JUSTICA E	
18.	STHELA MARIA DE MEDEIROS VIEIRA	TEMPORARIO	<i>[assinatura]</i>
Função	Nome	Órgão	QUINTA-FEIRA
Instrutor(a):	VANESSA VIRGINIA VIANA LINS CAVALCANTI	SCGE	<i>[assinatura]</i>
Coordenador:	ANA PAULA MOREIRA LOYO	SCGE	<i>[assinatura]</i>